

CADRE DE VIE

Urb@Web 2.0, CIVIS STP

Une interopérabilité efficace sur fond cartographique pour le travail des équipes chargées du suivi du patrimoine et des différents permis :

- Les caractéristiques reliées directement à la parcelle et les informations alimentées automatiquement dans le dossier urbanistique grâce à **All-In-Carto** de **D2D3**.
- Un véritable assistant personnel des agents, Urb@web 2.0 facilite l'instruction et le suivi des dossiers relatifs à l'aménagement du territoire et de l'urbanisme, à l'environnement, au logement, aux implantations commerciales, aux infractions ...
- Une intégration avec le module **TWICE** pour permettre à Urb@web 2.0 de dialoguer de manière digitale avec les modules de **Permis-on-web** environnement du **SPW** et de faciliter vos échanges avec le demandeur et le public.
- La gestion intuitive de l'ensemble des actions quotidiennes de votre patrimoine et de vos interventions, depuis n'importe quel type de poste, grâce à Civis Service technique et Patrimoine (**D2D3**)
- La gestion de vos demandes d'intervention et le référencement de votre patrimoine au travers d'une cartographie **D2D3** avec CIVIS STP

PAIE - RH

mySIRH, Ulis

Un système d'information intégré, dédié à la GRH et au calcul des salaires pour le Secteur Public qui permet la gestion :

- des formations avec un processus digitalisé ;
- des évaluations avec les cycles à prendre en compte et des formulaires dématérialisés pour les entretiens ;
- des compétences des collaborateurs ;
- des temps et activités du personnel en leur donnant un accès direct à leurs prestations, mouvements de pointage ou demandes de congés ;
- des eFiches de paie en envoyant les documents de paie par voie électronique tout en respectant les réglementations en vigueur ;
- des paies et des carrières de vos employés (**ULIS**) ;
- des recrutements en prenant en charge l'entièreté du processus de sélection.

PARTENAIRES

CIVADIS collabore ou sous-traite pour des solutions encore plus complètes :

EY

- La réduction de vos charges de manière significative grâce à une dispense partielle du précompte professionnel avec l'aide d'une consultance spécialisée de CIVADIS et EY.

ELEA

- La simplification de votre gestion administrative liée au RGPD grâce à un outil centralisateur, simple et à jour qui vous soutient dans votre mise en conformité.

Connective

- La signature électronique intuitive, sécurisée et légale pour tous vos types de documents.

NOW, WHAT'S NEXT !

Et vous, quel sera votre prochain projet ?

* Collaboration/intervenants externes pour la réalisation du service proposé

(Re)découvrez quelles nouveautés peuvent être apportées à votre administration pour la rendre plus efficace, plus digitale et toujours plus proche de vos citoyens.

RELATIONS CITOYENNES

L'ouverture vers des applications mobiles et portails citoyens :

- La digitalisation des demandes de changement d'adresse par les citoyens via l'eGuichet
- La digitalisation de l'envoi des demandes d'enquêtes par la commune à la Police (**Wocodo**)
- La digitalisation des déclarations de décès par les pompes funèbres via l'eGuichet
- La cartographie des cimetières reliée à une tablette (**D2D3**)
- L'eGuichet Citoyen délivrant des documents de Saphir gratuits ou payants (**Itsme, eBox, Mollie-Belfius**)
- La gestion des caisses incluant les recettes de l'eGuichet Citoyens (**Belfius-Mollie**)
- L'interface entre **IrisBox** et l'eGuichet pour la Région bruxelloise

FACTURATION, REDEVANCES, TAXES

ONYX, ACROPOLE Taxes et Facturation

- Une dématérialisation complète des processus de facturation, redevances et taxes : FRT Digitales qui dématérialise vos factures, redevances et taxes au format PDF, les envoie ensuite aux redevables qui peuvent payer en quelques clics (**ebox, Digiteal, Belfius-Mollie**)
- La gestion avancée du contentieux à travers deux flux interconnectés : 'Recouvrement et plan de paiements' et 'Réclamations'
- Le module BCE pour recevoir chaque mois des mises à jour des données des entreprises (**Banque Centrale des Entreprises**)
- Le module **BCSS** pour alimenter votre solution de taxes afin d'appliquer les ajustements tarifaires.

SOCIAL

EOS

Un logiciel pour simplifier le travail quotidien du secteur social avec différents modules :

- Missions réglementées : une gestion optimale de vos missions légales grâce à un logiciel qui permet un accueil simplifié (création des dossiers via la BCSS, prise des rendez-vous, système de ticketing, répartition par AS), qui assiste dans la rédaction des rapports sociaux et la gestion du suivi des dossiers (décisions, paiements et notifications).
- Services de proximité : une gestion efficace et moderne de l'enregistrement de la demande jusqu'à la validation de la prestation.
- Accueil de l'enfant : une gestion efficace et moderne de la réservation d'une place dans un milieu d'accueil jusqu'à l'envoi de la demande de subside à O.N.E.
- Aide à domicile (SAFA) : une gestion efficace de la demande, de l'enquête sociale (sous format électronique) jusqu'à l'envoi de la demande de subside à l'AVIQ.
- ISP : il permet d'intégrer le processus de l'Insertion Socio Professionnelle dans le logiciel pour une centralisation des données.

INFRASTRUCTURE

Nos solutions et assistances techniques sont là pour un maintien aisé de votre outil informatique ou pour pallier l'absence momentanée d'un agent de votre service informatique :

- Le CLOUD de CIVADIS vous libère des contraintes de gestion de votre infrastructure informatique avec notre solution cloud SAAS unique qui répond aux besoins des autorités locales.
- Les « Managed Services » vous épaulent dans la gestion quotidienne de votre infrastructure informatique.
- Le carnet d'entretien étendu vous permet de confier la surveillance de vos serveurs à nos experts.

- Le contrat d'assurance Cybercriminalité, en collaboration avec **Ethias**, vous aide à réduire vos risques en cas d'attaque cybercriminelle. Deux solutions CIVADIS facilitent votre adhésion au contrat **Ethias** cyber Assurance : le contrat d'entretien étendu de vos infrastructures et le Cloud

Pegase/Phenix/Themis/OPS, Acropole Comptabilité

La gestion de la comptabilité des pouvoirs locaux et des autres organismes publics :

- Une gestion rigoureuse de votre comptabilité budgétaire et générale qui intègre un processus électronique de gestion des achats.
- La gestion dématérialisée des dépenses, de la commande de fournitures ou de services au mandat de paiement électronique (nos nouveaux modules bons de commande, factures entrantes et mandats de paiement).
- Des flux de validation personnalisables par chaque administration et pour chaque processus.
- La signature électronique des documents (la solution **Connective**)
- L'intégration des factures électroniques (la plateforme **Mercurius**)
- Le traitement automatisé des factures au format papier ou PDF (la solution **Recomatics**)
- L'archivage légal des documents (la solution **SPEOS**)
- Toutes ces fonctionnalités disponibles à partir d'appareils mobiles pour tous les acteurs de votre administration.

COMPTABILITÉ